

Guatemala, 30 de diciembre de 2013
Informe 12-2013

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 362-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 27-2013 correspondiente al mes de diciembre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de serie B y correlativo 00024.

Actividades Realizadas:

1. Se continuó con la actualización del inventario de los muestrarios de materiales arqueológicos almacenados en la Ceramoteca del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
2. Se continuó con la limpieza y consolidación preventiva de un lote de piezas resguardadas en la Ceramoteca del DEMOPRE.
3. Colaboración en las diferentes actividades realizadas en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.

Otras Actividades Realizadas:

1. Se realizó la supervisión al laboratorio del Proyecto Arqueológico Ceibal-Petexbatún.
2. Se asistió a la reunión de la Mesa Técnica del Museo Regional Mundo Maya.
3. Se le dio ingreso a la Ceramoteca al material cultural arqueológico recuperado por los trabajos de campo del Proyecto de Rescate Arqueológico Municipalidad de Santa María de Jesús, Sacatepéquez.
4. Se realizaron los informes técnicos, metas terminales y otros documentos solicitados por el Departamento de Planificación del MICUDE.
5. Se revisó el informe con los resultados obtenidos de la temporada de campo 2012, presentado por el Proyecto Arqueológico Samabaj.
6. Se realizó la supervisión a un lote de piezas prehispánicas obtenidas en una remoción de tierra en la aldea Las Pacayas, San Cristóbal Alta Verapaz.
7. Se continuó con la supervisión del inventario de los muestrarios cerámicos que se encuentran bajo el resguardo de la Ceramoteca.

8. Se continuó con la supervisión del almacenamiento y exhibición del material arqueológico ubicado en estanterías y muebles de la Bodega de Materiales Arqueológicos del DEMOPRE.
9. Se continuó con la supervisión de los trabajos realizados en el Salón 3, Finca La Aurora.
10. Se atendieron a estudiantes, investigadores y público en general que solicitaron información sobre el material que se encuentra en la Ceramoteca y Salón 3.

Resultados Obtenidos:

1. Protección de los bienes patrimoniales de la Nación.
2. Limpieza y consolidación de bienes muebles que son parte del Patrimonio Nacional.
3. Control de los traslados realizados por los Proyectos Arqueológicos de Investigación y de Rescate.
4. Mantenimiento y cuidado a las piezas cerámicas recuperadas por proyectos arqueológicos y saqueos.
5. Brindar las condiciones adecuadas para el resguardo de material cerámico y piezas arqueológicas.
6. Proporcionar un espacio adecuado para la investigación de material cerámico a profesionales, estudiantes y público en general.
7. Custodiar piezas cerámicas, monumentos tallados, artefactos líticos y minerales que se encuentran resguardadas en la Ceramoteca, Bodega y Salón 3 del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
8. Control y mantenimiento de muestreos cerámicos que sirven como herramienta de apoyo a investigaciones arqueológicas en toda la República.
9. Ampliar la colección de muestreos cerámicos de la Ceramoteca.
10. Acrecentar el conocimiento sobre aspectos arqueológicos y culturales de nuestro país, y sobre conservación y cuidado del Patrimonio.
11. Acompañamiento y supervisión a trabajos de investigación realizados por los proyectos arqueológicos en todo el país.
12. Colaboración con el Ministerio Público para la protección y conservación de los bienes patrimoniales de la Nación.

Rosa Rita Casas Hernández
Rosa Rita Casas Hernández

No. 30.

LEDA, AND LUCILLE ARROYO Y CRER,
Jefe del Departamento
INSTITUTO NACIONAL DE MONUMENTOS Y COLONIALES
DIRECCIÓN GENERAL
2012